

ใบสมัครงาน

สมัครงานในตำแหน่ง _____ เงินเดือนที่ต้องการ _____

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว _____ นามสกุล _____ ชื่อเล่น _____

Name _____ Last name _____

วัน/เดือน/ปี เกิด _____ อายุ _____ ปี เชื้อชาติ _____ สัญชาติ _____ ศาสนา _____

บัตรประชาชนเลขที่ _____ ออกให้ ณ เขต _____ จังหวัด _____

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน _____

ที่อยู่ปัจจุบัน ตามบัตร _____ _____

โทรศัพท์ที่ติดต่อดี _____ มือถือ _____ e.mail _____

บ้านของตนเอง เช่าอยู่ อาศัยกับบิดา/มารดา/ญาติ/ผู้ปกครอง อาศัยอยู่มานาน _____ ปี

สถานภาพ โสด สมรส อาชีพคู่สมรส _____ ที่ทำงานคู่สมรส _____

หย่า แยกกันอยู่ ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว ยังไม่เกณฑ์ทหาร ยกเว้นเพราะ _____

จำนวนสมาชิกในครอบครัว พี่ _____ คน น้อง _____ จำนวนบุตร _____ ธิดา _____

สถานที่ทำงานของบิดา _____ ตำแหน่ง _____ อายุงาน _____

สถานที่ทำงานของมารดา _____ ตำแหน่ง _____ อายุงาน _____

ประวัติการศึกษา

ชื่อสถาบัน	ปีการศึกษา		คณะ	สาขาวิชา	วุฒิการศึกษา	เกรด
	เริ่ม	จบ				

ประสบการณ์กิจกรรมระหว่างศึกษา _____

อ้างอิง

บุคคลที่อ้างอิงได้ (ไม่ใช่ญาติพี่น้อง)

ชื่อ-สกุล	สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์

บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

ชื่อ-สกุล	สถานที่ทำงานหรือที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์

ประวัติการทำงาน

ชื่อบริษัท	ตำแหน่ง	เดือน/ปี ที่ทำงาน		เงินเดือน สุดท้าย	สาเหตุที่ออก
		เข้า	ออก		
1.					
ลักษณะงานที่ทำโดยย่อ					
2.					
ลักษณะงานที่ทำโดยย่อ					
3.					
ลักษณะงานที่ทำโดยย่อ					
4.					
ลักษณะงานที่ทำโดยย่อ					

ความสามารถด้านภาษา / คอมพิวเตอร์ / พิมพ์ดีด / ยานพาหนะ

		โปรตระกูล (ดีมาก, ดี, พอใช้)				
		ฟัง/เข้าใจ	พูด	อ่าน	เขียน	
ภาษา	อังกฤษ					
	อื่นๆ (ระบุ)					
พิมพ์ดีด	สามารถ	คำ/นาที	ยานพาหนะ	สามารถขับขี่ได้	มีรถของตนเอง	มีใบอนุญาตขับขี่
	<input type="checkbox"/> ไทย		รถยนต์			
	<input type="checkbox"/> อังกฤษ		รถจักรยานยนต์			
คอมพิวเตอร์ (ระบุโปรแกรม):						
หมายเหตุ:						

สามารถเริ่มงานได้ตั้งแต่ _____

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ _____ ผู้สมัคร

(/ /)

เฉพาะเจ้าหน้าที่บริษัท

ผู้สัมภาษณ์:

ความเห็น :

วันที่เริ่มงาน	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ